УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного учреждения образования «Средняя школа №26 имени А.Н. Сивачева г.Гродно»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Кулеш

**Политика видеонаблюдения**

**для государственного учреждения образования**

**«Средняя школа № 26 имени А.Н. Сивачева г. Гродно»**

**(по состоянию на 1 апреля 2024 г.)**

1.   Настоящая Политика определяет порядок организации системы видеонаблюдения в государственном учреждении образования Средняя школа №26 имени А.Н. Сивачева г. Гродно».

2.   Политика разработана с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, зафиксированных на камеру(ы) видеонаблюдения, установленную(-ые) в учреждении  образования,  и отражает  имеющиеся  в связи  с  этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

3.   В  учреждении  образования  видеонаблюдение  ведется при помощи камер открытого видеонаблюдения.

Субъекты персональных данных информируются об осуществлении

видеонаблюдения в конкретных местах путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

4.     Политика доводится до сведения субъектов персональных данных (работников оператора, обучающихся, их законных представителей, посетителей и других лиц) путем ее размещения на официальном сайте учреждения образования.

5.  В учреждении образования видеонаблюдение

5.1.   осуществляется для целей: *охраны имущества и физических лиц и организации пропускной системы*в соответствии с Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З ”Об охранной деятельности в Республике Беларусь“ и иными актами законодательства в сфере охранной деятельности;

5.2.   не используется для:

5.2.1.   учета фактически отработанного работниками учреждения образования рабочего времени;

5.2.2.   уникальной   идентификации   лиц,   изображенных на видеозаписи;

5.2.3.   записи звука.

6.   Видеонаблюдение не ведется:

в учебных классах;

в помещениях пребывания воспитанников учреждения дошкольного образования, в том числе комнатах отдыха (спальнях);

в местах и помещениях, предназначенных для личных нужд воспитанников, обучающихся, работников, и иных лиц (столовые (места приема пищи), раздевалки, туалеты и т.д.).

7.   Также на территории учреждения образования установлены видеокамеры  для  целей  *обеспечения  общественной  безопасности и общественного порядка*в соответствии Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 ”О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка“ (далее – Указ № 527), постановлениями Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2012 г. № 1135 ”Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения“, от 30 декабря 2013 г. № 1164 ”О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности“.

Обработка  видеозаписей  с  видеокамер,  установленных для указанных целей, учреждением образования не осуществляется.

8.   Срок хранения видеозаписей составляет *30 дней*, по истечении

которого происходит их *удаление/автоматическое удаление*.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления, *по устному/письменному*поручению директора учреждения образования (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

9.   Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с использованием трудовых (служебных) обязанностей.

10.   Субъект персональных данных имеет право:

10.1.       на   получение  информации,  касающейся  обработки   своих персональных данных учреждением образования, содержащей:

·                      сведения о наименовании и месте нахождения учреждения образования;

·                      подтверждение    факта    обработки    персональных    данных субъекта персональных данных в учреждении образования;

·                      его персональные данные и источник их получения;

·                      правовые основания и цели обработки персональных данных;

·                      иную информацию, предусмотренную законодательством;

10.2.         на  получение  от  учреждения  образования  информации о предоставлении  своих  персональных  данных,  обрабатываемых в учреждении образования, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

10.3.           на обжалование действий (бездействия) и решений учреждения образования, нарушающих его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

11.          Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в учреждении образования, субъект персональных данных подает в учреждение образования заявление в письменной форме (почтой/нарочно) или в виде электронного документа.

Такое заявление должно содержать:

·                      фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

·                      дату рождения субъекта персональных данных;

·                      изложение сути требований субъекта персональных данных;

·                      личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в учреждении образования видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в части второй пункта 8 настоящей Политики, изложение  сути  требований  субъекта  персональных  данных о предоставлении   ему   информации,   касающейся   обработки его персональных данных должно содержать **дату, время (период времени) и место**записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах **часового интервала**.

12.   Учреждение образования не рассматривает заявления субъектов персональных данных:

12.1.        не соответствующие требованиям пункта 11 настоящей Политики, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

12.2.      в отношении обработки персональных данных для целей, определенных пунктом 7 настоящей Политики.

13.      За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в учреждении образования, субъект персональных данных  может  также  обратиться  к  лицу,  ответственному  за осуществление   внутреннего   контроля   за   обработкой   персональных данных в учреждении образования.